

## Abrevieri - Abrevieri academice

### Coreeană

Se folosește când există documente relevante adăugate lucrării

### Japoneză

#### 別表

Se folosește când cantitatea nu este necunoscută

#### 約

Lista de surse folosite

#### 参考文献一覧

Se folosește pentru estimarea unei cantități

#### およそ

( ex. 1)  
O selecție definită a lucrării

#### 章

Partea verticală a unui tabel

#### 列

O lucrare completă pe un anumit subiect

#### 学位論文

Se folosește când lucrarea a fost modificată de către altcineva

#### 編さん

,  
Se folosește când se dă un exemplu

#### 例

,  
Se folosește când se încearcă o definiție mai clară a ceva

#### 特に

...  
Se folosește când dorim să menționăm o listă cuprinzătoare și vrem să sugerăm că restul elementelor sunt pe același tipar

#### etc.

O diagramă care acompaniază o parte din lucrare

#### 図

## すなわち

Se folosește când dezvoltăm o idee menționată anterior, cu sensul de "adică"

---

## 含めて

Se folosește când adăugăm ceva unei liste

---

## 注意

Se folosește când dorim să atragem atenția cuiva asupra unui lucru important

---

p.

Fiecare pagină individuală a lucrării

p. ( ページ )

pp.

Mai multe pagini ale lucrării

pp. ( ページ 複数 )

## 序論

Un scurt paragraf care oferă informații despre etapele premergătoare studiului

---

( )

Pentru a nominaliza editorul

( 人物名 ) 出版

( )

Se folosește când lucrarea a fost modificată pentru a fi mai relevantă pentru publicul vizat

( 人物名 ) 編

## 再版

Se folosește când lucrarea nu este originală, dar este o copie de prima mână.

---

( )

Se folosește când lucrarea a fost tradusă într-o altă limbă

( 人物名 ) 訳

## 巻

Indică un anumit volum sau secțiune aparținând unei lucrări

---